



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 7/2014-2

Назив набавке:

“ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ ”

Врста поступка набавке:

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

Београд, Октобар 2014. године



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга бр. 7/2014-2 и Решења о именовану о образовању комисије бр. 7/2014-3 за јавну набавку бр. 7/2014-2, Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, ул. Војводе Степе бр. 450, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 7/2014-2 - Лабораторијски материјали

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету јавне набавке	3
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке услуга, евентуалне додатне услуге и сл.	3
4	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	5
5	Услови за учешће у поступку јавне набавке	5
6	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
7	Образац 1- Изјава понуђача да испуњава услове из чл. 75 Закона	18
8	Образац 2-Изјава подизвођача да испуњава услове из чл. 75 Закона	19
9	Образац 3-Образац трошкова припреме понуда	20
10	Образац 4- Изјава о независној понуди	21
11	Образац 5- Образац понуде	22
12	Образац 6-Менично писмо	26
13	Образац 7-Модел уговора	23
14	Образац 8-Спецификација	40



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1.1. *Наручилац*: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, 11000 Београд, ул. Војводе Степе бр. 450, ПИБ: 101746950, Матични број: 07001975. Интернет страница наручиоца је www.pharmacy.bg.ac.rs.
- 1.2. *Врста поступка јавне набавке*: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;
- 1.3. *Предмет јавне набавке*: Предмет јавне набавке бр. 7/2014-2 је набавка добара;
- 1.4. *Контакт*: Одсек за комерцијалне послове-Комисија за јавну набавку бр. 7/2014-2, e-mail: javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs
- 1.5. *Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора*: Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда;

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 2.1. *Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке*: Предмет јавне набавке је набавка добара: “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ” за потребе извођења наставних активности на Фармацеутском факултету, ОРН: 33790000-лабораторијски, хигијенски или фармацеутски предмети од стакла.
- 2.2. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Није у питању резервисана јавна набавка и не спроводи се електронска лицитација.
- 2.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ је обликован по партијама и то:
Партија 1: Стакло лабораторисјко; ОРН 33793000-производи од стакла за лабораторијске намене;
Партија 2: Лабораторисјки потрошни материјал; ОРН 33790000-лабораторијски материјали;
Партија 3: Медицински и санитетски потрошни материјал; ОРН 33140000-медицински потрошни материјал;
Партија 4: Полистиренски материјали; ОРН 33680000-фармацеутски производи;

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Врста, опис, количина и ниво квалитета добара дати су у спецификацијама предметне јавне набавке (Образац 8) који је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да у понуди, за сваку партију, буду понуђена **с в а** тражена добра. Понуда по партији, која не обухвата сва тражена добра сматраће се неисправном и неће бити узета у разматрање.

3.1. Квалитет

Сав лабораторијски материјал мора бити одговарајућег квалитета, а у случајевима где је то у оквиру спецификације из прилога наглашено, одређени материјали морају испуњавати услов да буду компатибилне са апаратима и уређајима које наручилац употребљава.

За партију 1: за артикле под редним бројем: 16, 17, 18, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 94, 95, 96, 99, 100, 101, 121 тражени квалитет мора бити квалитета Type I, Class A Borosilicate. Свако понуђено добро које је предмет понуде понуђача у оквиру Партије 1 мора да поседује спецификацију произвођача о квалитету производа и исту понуђач мора да достави уз понуду. Предметне спецификације које се достављају као обавезни елемент понуде морају да буду прецизно нумерисане по редном броју артикла на које се односе.

Понуде које не испуњавају овај услов у погледу техничке документације одбиће се као неодговарајуће.



За партију 3: за понуђени материјал који је категорисан као медицинско средство, понуђач је обавезан да уз понуду достави копију Решења за стављање у промет, издату од Агенције за лекове и медицинска средства Србије и копију Решења Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима.

Понуде које не испуњавају овај услов у погледу техничке документације одбиће се као неодговарајуће.

Наручилац задржава право да у поступку стручне оцене понуда, а пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача достављање узорка појединих добара која су предмет понуде у циљу провере односно, утврђивања квалитета понуђеног добра сагласно техничким карактеристикама дефинисаних конкурсном документацијом а складу са захтевима стандардизованог техничко-технолошког процеса наручиоца као и да утврди компатибилност са постојећим апаратима и уређајима за чије потребе су и намењена предметна добра.

Сва понуђена добра морају испуњавати захтеве наручиоца у погледу тражених карактеристика у супротном понуда понуђача ће бити неприхватљива.

3.2. Количина

Наведене количине су оквирне и структура испоручених добара може да варира у односу на спецификацију само у оквиру укупне уговорене вредности.

У оним случајевима у којима је у оквиру конкурсне документације наведена величина паковања, роба мора бити у захтеваном оригиналном паковању у осталим случајевима понуђена паковања морају бити уклопиви у тражену количину робе.

Све понуде које нису у складу са овим захтевима одбиће се као неодговарајуће.

3.3. Опис предмета јавне набавке

Опис предмета јавне набавке налази се у Спецификацији конкурсне документације.

3.4. Рок испоруке добара

Рок испоруке предмета јавне набавке не може бити дужи од 40 (четрдесет) календарских дана од дана испоставе поруџбенице наручиоца.

3.5. Место испоруке добара

Понуђач је дужан да предметна добра испоручује сукцесивно, у складу са н потребама наручиоца у погледу врсте, количине и динамике испоруке и то у магацинске просторе на Фармацеутском факултету у Београду, ул. Војводе Степе бр. 450, Београд.

3.6. Контрола

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице наручиоца, уз присуство представника изабраног понуђача. Све уочљиве грешке (неоригинално и оштећено паковање и сл.) приликом испоруке, наручилац и понуђач ће записнички констатовати и пријем таквих добара се неће извршити.

Све недостатке у квалитету испоручених добара понуђач је у обавези да отклони, односно изврши замену добра одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

3.7. Техничка документација

Предмет понуде могу бити само нова добра, која морају бити испоручена у оригиналним затвореним фабричким паковањима са приложеном одговарајућом документацијом. Изабрани понуђач је у обавези да приликом испоруке добара достави одговарајућу техничку документацију, атесте, упутства, као и потврду којим гарантује да су понуђени стерилни производи у складу са захтевима о стерилности.



4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Предметна јавна набавка није набавка финансијских услуга.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда се припрема у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку бр. 7/2014-2.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова из члана 75 Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВА уз понуду у свему у складу са конкурсном документацијом.

5.1 Обавезни и додатни услови, као и докази за учешће у поступку

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност обавезних услова за учешће које доказује (чл. 75. Закона) достављањем следећих доказа уз понуду и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ

- Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац бр. 1).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ

- Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац бр. 1).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Да му није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.

Доказ

- Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац бр. 1).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ

- Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац бр. 1).

Овај доказ, понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.



5. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Такође, да сноси накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица;

Доказ

- Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац бр. 1) .

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тач.1) до 4) овог закона, у складу са чл. 80. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 2).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75. став 1. тач.1) до 4) овог Закона (Образац бр. 1 копиран у онолико примерака колико има чланова), а додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл. 81. Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.2 . Додатни услови и докази за учешће у поступку

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати и следеће додатне услове (чл.76. Закона).

Испуњеност услова из члана 76. Закона, понуђач доказује достављањем НЕОВЕРЕНИХ КОПИЈА уз понуду у свему у складу са конкурсном документацијом, и то:

1. да располаже неопходним **финансијским капацитетом**, односно да је у претходне 3 (три) обрачунске године (2011,2012,2013) остварио позитиван пословни приход.

Доказ:

- Извештај о бонитету-образац БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године, до дана објављивања позива за подношења понуда.

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године до дана објављивања позива за подношења понуда.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац) доставља:

- потврду пословне банке о ликвидности за претходне три обрачунске године до дана објављивања позива за подношења понуда

Овим критеријумом понуђач доказује да је активан учесник на тржишту.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.



2. да располаже неопходним **пословним капацитетом**, односно да поседује Сертификован систем квалитета ISO 9001-активности везане за промет и дистрибуцију лабораторијских хемикалија, реагенаса и другог потрошног материјала;

Доказ:

- Сертификат ISO 9001.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

3. да располаже одговарајућим **кадровским капацитетом**, односно да има најмање 2 (два) запослена од чега 1 (један) запослен мора поседовати високу стручну спрему неке од наведених струка (фармација, хемија, физичка хемија, биохемија, технологија, медицина) који ће бити одговоран за контролу квалитета.

Доказ:

- Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку (ЕБП-ПУРС) за месец који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде за предметну набавку, копије радних књижица заједно са копијама МЗА образаца.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

4. да располаже потребним **техничким капацитетом**, односно да поседује једно доставно (опрема може бити у власништву, закупу или лизингу):

Доказ:

- Фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2013. године уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом, и копија саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Технички капацитет за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача, као и достављањем копија саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Технички капацитет понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу, уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом, и копија саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

Изабрани понуђач ће у року од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца (у складу са чл. 79. Закона о јавним набавкама), доставити на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Уколико изабрани понуђач не достави оригинал или оверену копију доказа на увид у року од (5) пет дана, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач је обавезан да на меморандуму, у својој понуди јасно наведе да се налазе у регистру понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није уздата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних институција.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена

Наручилац води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци и изјаве који се достављају уз понуду морају бити на српском језику.

Уколико су документи који доказују тражени квалитет или стандард изворно на енглеском језику, не морају бити преведени на српски језик.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

6.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуде се достављају путем поште или непосредно сваког радног дана од 8³⁰ до 15⁰⁰ часова, на адресу Наручиоца: Фармацеутски факултет у Београду-Архива, 11000 Београд, ул. Војводе Степе бр. 450. Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, упаковане на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара, са знаком **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 7/2014-2 Партија бр. _____, НЕ ОТВАРАТИ."**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи назив, адресу, телефон, име и презиме контакт особе, да ли понуђач наступа самостално или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити ко је носилац посла-представник групе понуђача, као и ознаку партије за коју се конкурише.



Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страни Наручиоца. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до 30.10.2014. године и то до 10⁰⁰ часова.

Уколико рок истиче на дан који је нерадни као последњи дан истека рока, сматраће се први наредни радни дан до 10⁰⁰ часова.

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити 30.10.2014. године у 10¹⁵ часова у просторијама наручиоца у Београду у ул. Војводе Степе бр.450, Свечана сала.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

6.3. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, **сви докази** тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени **сви обрасци/изјаве/прилози** из конкурсне документације, и то:

ОБРАЗАЦ БР. 1	ИЗЈАВА ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА.
ОБРАЗАЦ БР. 2	ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА.
ОБРАЗАЦ БР. 3	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ОБРАЗАЦ БР. 4	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ОБРАЗАЦ БР. 5	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ОБРАЗАЦ БР. 6	ОБРАЗАЦ МЕНИЧНО ПИСМО
ОБРАЗАЦ БР. 7	МОДЕЛ УГОВОРА
ОБРАЗАЦ БР. 8	СПЕЦИФИКАЦИЈА
ПРИЛОГ БР. 1	ДОКАЗ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76 ЗАКОНА-ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ
ПРИЛОГ БР. 2	ДОКАЗ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76 ЗАКОНА-ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ
ПРИЛОГ БР. 3	ДОКАЗ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76 ЗАКОНА-КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
ПРИЛОГ БР. 4	ДОКАЗ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76 ЗАКОНА-ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
ПРИЛОГ БР. 5	ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ
ПРИЛОГ БР. 6	Споразум, уколико понуду подноси група понуђача
ПРИЛОГ БР. 7	За партију бр 1: Спецификације прозвођача; за Партију 3: копије Решења АЛМС и МЗ

Уколико достављена понуда: 1. не садржи све захтеване податке или иста не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, 2. не садржи сву тражену документацију, попуњене оригиналне обрасце, изјаве и прилоге **иста ће бити одбијена као неприхватљива.**



6.4. Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде, попуњавања образаца

Сваки попуњени образац/изјава конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- Уколико понуду подноси група понуђача - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране носиоца посла – овлашћеног представника групе понуђача,

односно:

Образац понуде-Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, образац попуњава, потписује и оверава печатом понуђач. Уколико наступа група понуђача, образац попуњавају, потписују и оверавају печатом сви чланови групе.

Модел уговора-Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране понуђача, све ставке у моделу уговора попуњене, док последња страна модела уговора и читко потписана и оверена печатом понуђача.

Уколико наступа група понуђача - свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране овлашћеног члана групе понуђача и све ставке у моделу уговора морају бити попуњене, док последњу страну модела уговора читко потписује овлашћени члан групе понуђача.

Образац спецификације-Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, свака страна обрасца мора бити парафирана од стране понуђача, све ставке у обрасцу попуњене, последња страна обрасца читко потписана и оверена печатом понуђача.

Уколико наступа група понуђача-свака страна обрасца мора бити парафирана од стране овлашћеног члана групе понуђача, све ставке обрасца попуњене, док последњу страну обрасца читко потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача.

Понуде које су попуњене супротно горе наведеном, одбиће се као неприхватљиве.

6.5. Партије

Јавна набавка бр. 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ” је обликована по партијама и то:

Партија 1: Стакло лабораторисјко;

Партија 2: Лабораторисјки потрошни материјал;

Партија 3: Медицински и санитетски потрошни материјал;

Партија 4: Полистиренски материјали;

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, тако да се свака партија може посебно уговорати.

6.6. Понуда са варијантама и попустом на понуђену цену

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуда са попустом на понуђену цену није дозвољена. Понуда са попустом на понуђену цену биће одбијена.

6.7. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, ул. Војводе Степе бр. 450., Комисији за ЈН са знаком: **Измена/Допуна/Опозив/ понуда за ЈН бр. 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.



По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Понуђач може да измени или повуче достављену понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда у складу са чл. 87 став б. Закона о јавним набавкама.

6.8. Једна понуда по понуђачу

Понуђач може доставити само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке, било да наступа самостално, са подизвођачем или као члан групе Понуђача, тј. понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.9. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, уколико ангажује подизвођача дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани најповољнији понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изабрани најповољнији понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача Законом и овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

6.10. Заједничка понуда-обавезно доставити споразум групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.



Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

6.11. Начин и услови плаћања

Наручилац ће извршити плаћање изабраном Понуђачу вирманским путем не дуже од 45 (четрдесетпет) дана, од дана испоруке и на основу потписаних и достављених рачуна факултету од стране понуђача.

6.12. Гарантни рок

По спецификацији произвођача.

6.13. Уговорна казна

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности предметне набавке а које касни са извршењем за сваки дан прекорачења рока наведеног у понуди, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене цене услуга (са пдв-ом).

6.14. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

6.15. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Приликом попуњавања понуде све цене, као и вредност понуде морају бити изражене у динарима. Цене које у понуди дефинише понуђач су фиксне током извршавања Уговора и не подлежу променама ни из каквих разлога.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, са и без пореза на додату вредност са свим урачунатим припадајућим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.16. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.



6.17. Финансијско обезбеђење

Понуђач је **обавезан** да достави:

6.17.1. Уз понуду, бланко сопствену меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, с тим да евентуални продужетак рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће рок бити продужен.

Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде се активира ако:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

6.17.2. На дан закључења уговора бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, с тим да евентуални продужетак рока за извршење предмета јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће рок бити продужен.

Меница и менично овлашћење за добро извршење посла се активира:

- Уколико не испуни уговорене обавезе у поступку набавке.
Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.
Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов и достави доказ.

Менице морају бити потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа. Уз менице и менично овлашћење доставити и **копију картона депонованих потписа** код банке, на којој се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверену печатом банке и са датумом овере. Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

6.18. Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.



Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на адекватан начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

6.19. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде на адресу:

Питање везано за јавну набавку мале вредности број 7/2014-2

Назив јавне набавке: "ЛАБОРАТОРИСКИ МАТЕРИЈАЛИ" Партија бр. _____

Адреса: 11000 Београд, улица: Војводе Степе бр. 450

Факс :011/397-4562, Е-маил: javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs

Контакт: Одсек за комерцијалне послове-Комисија за јавну набавку бр. 7/2014-2

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

6.20. Додатна објашњења од понуђача након отварања понуда, контрола код понуђача и подизвођача

Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може после отварања понуда, писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема захтева за додатна објашњења достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Уколико у спецификацији, постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



6.21. Негативне референце-релевантни доказ по раније закљученим уговорима

Наручилац ће одбити понуду сходно чл. 82 Закона уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке :

- поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ–правоснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење у тренутку закључења уговора и то банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека уговора и обавезом да уколико се за време трајања уговора промене рокови, важност банкарске гаранције мора да се продужи. У случају да понуђач не изврши своје уговорене обавезе или их изврши делимично, наручилац ће активирати средства финансијског обезбеђења. По истеку свих уговорених обавеза понуђача, средства финансијског обезбеђења ће бити враћена понуђачу.

6.22. Елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће предност дати понуђачу који наведе краћи рок испоруке .

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке, наручилац ће предност дати понуђачу који је у 2013. години остварио већи промет (биланс успеха за 2013. годину).

6.23. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs или препорученом поштом са повратницом.



Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

6.24. Рок за закључење уговора

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5.) Закона.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

6.25. Измене конкурсне документације

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда да изврши измену или допуни конкурсну документацију.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуде на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.



6.26. Одустајање од јавне набавке

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора сходно чл.107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

* * *

Напомена: Следе обавезни обрасци које понуђач попуњава и прилаже у складу са конкурсном документацијом



Образац 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(назив и адреса понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности бр. 7-2014-2 “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ”, Партија бр. _____, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Такође, да сноси накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Место: _____

Датум: _____



Потпис овлашћеног лица Понуђача,

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да образац Изјаве копирају у довољном броју примерака.



Образац 2

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
(назив и адреса подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности бр. 7-2014-2 “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ”, Партија бр. _____, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место: _____

Датум: _____



Потпис овлашћеног лица Подизвођача

Напомена: Изјаву доставља само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико у понуди учествује више подизвођача потребно је да се Изјава копира у довољном броју примерака.



Образац 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1 Закона, _____ дајем
(навести назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у поступку јавне набавке мале вредности бр. 7/2014-2, "ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ", Партија бр. _____, за потребе Фармацеутског факултета у Београду, изјављујем да сам имао следеће трошкове:

Ред. број	ВРСТА ТРОШКА	ВРЕДНОСТ У РСД

УКУПНО :

Напомена: Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова у складу са чл. 88 став 2 Закона о јавним набавкама. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди (чл. 88 став 3. Закона о јавним набавкама).

У случају достављања овог обрасца овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом Образац, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

У случају достављања овог обрасца од стране учесника заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.

Место: _____
Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача,

М.П.



Образац 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____ дајем
(навести назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у складу са позивом Фармацеутског факултета у поступку јавне набавке мале вредности бр. 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИСКИ МАТЕРИЈАЛИ” Партија бр. _____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

***Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Образац изјаве овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду, Образац изјаве мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког подизвођача, односно сваког понуђача из групе понуђача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача,

М.П.



Образац 5

О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е

У свему у складу са конкурсном документацијом, а у вези са позивом за доделу уговора у јавној набавци мале вредности добара бр. 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИСЈКИ МАТЕРИЈАЛИ”, објављеним на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, подносимо

ПОНУДУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИСЈКИ МАТЕРИЈАЛИ”

ПАРТИЈА БР. _____
(навести број и назив партије)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПДВ: _____

Бр.рачуна понуђача и назив банке: _____

Особа за контакт: _____

Телефон/Факс: _____

Електронска адреса: _____

Одговорно лице—директор (потписник уговора) _____

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ



3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив подизвођача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПДВ: _____

Бр. рачуна понуђача и назив банке: _____

Особа за контакт: _____

Телефон/Факс: _____

Електронска адреса: _____

Одговорно лице–директор: _____

Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач: _____

Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач: _____

Напомена: Уколико постоји већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака.



4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

Назив подизвођача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПДВ: _____

Бр.рачуна понуђача и назив банке: _____

Особа за контакт: _____

Телефон/Факс: _____

Електронска адреса: _____

Одговорно лице–директор: _____

Напомена: Уколико постоји већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака.



**5. ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 7/2014-2
“ЛАБОРАТОРИСЈКИ МАТЕРИЈАЛИ”**

ПАРТИЈА БР. _____

(навести број и назив партије)

купна вредност понуде изражена у динарима без пдв-а:	
Словима:	
Укупна вредност ПДВ-а (обрачунат по стопи од _____%):	
Словима:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са пдв-ом:	
Словима:	

1. Рок испоруке добара _____ (словима: _____) календарских дана од дана дана испоставе поруџбенице наручиоца.
2. Рок плаћања _____ (словима: _____) дана од дана пријема фактуре/рачуна (*максимум 45 дана*);
3. Важност понуде износи _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:

Подизвођачу се поверава _____% укупне вредности набавке.

Део набавке који ће извршити подизвођач:

(попуњава само понуђач који наступа са подизвођачем)

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача сваки члан групе потписује и оверава печатом образац понуде.

Место: _____

Датум: _____



Потпис овлашћеног лица Понуђача,



Образац 6

МЕНИЧНО ПИСМО ЗА _____

(озбиљност понуде / добро извршење посла / повраћај исплаћеног аванса / отклањање недостатака у гарантном року)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ (унети
М.Б.: _____ одговарајуће
ПИБ: _____ податке дужника
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____ – издаваоца
менице)

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице –**

КОРИСНИК: **Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет
11000 Београд, Војводе Степе бр. 450** (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ динара (словима: _____), за _____.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ динара (словима: _____) и

да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____

(унети одговарајуће податке дужника- издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца: **Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, 11000 Београд, Војводе Степе бр. 450.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

МП

_____ (место и датум)

_____ (потпис овлашћеног лица)

Напомена: Копирати у довољном броју примерака.



Образац 7

МОДЕЛ УГОВОРА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 7/2014-2
“ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ”

ПАРТИЈА бр. _____
(навести број и назив партије)

1. Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, 11000 Београд, ул. Војводе Степе бр. 450 (у даљем тексту: Наручилац), пиб 101746950, мат.бр. 07001975, кога заступа Проф. др Зорица Вујић, декан Факултета

и

2. _____,
са седиштем у _____, улица _____
(у даљем тексту: Добављач), ПИБ _____, матични број _____,
текући рачун бр. _____, отворен код пословне банке
_____, у _____ које заступа директор
_____.

* Попуњава учесник који наступа самостално, учесник који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе учесника.

Добављач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

*Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе учесника.

**Уколико учесник наступа самостално не попуњавати.

Односно у групи учениска коју чине:

1. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

*Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.

**Уколико учесник наступа самостално не попуњавати.



Закључили су дана _____ 2014. године, Уговор јавне набавке мале вредности бр. 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ”.

Основ уговора:

Јавна набавка мале вредности добара број: 7/2014-2 “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ”, Партија бр. _____
(навести број и назив партије)

Понуда изабраног добављача бр. _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - “ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ” у оквиру јавне набавке бр. 7/2014-2, Партија бр. _____, а према спецификацији из конкурсне документације која чини саставни део овог уговора.

Саставни део овог уговора чини понуда добављача, заведена код наручиоца под бројем _____ од _____ 2014. године.

Члан 2.

Укупна цена добара из чл. 1 овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом и одређена је понудом добављача бр. _____ од _____ 2014. године.

У цену добара су урачунати сви трошкови испоруке, царинења као и сви остали зависни трошкови добављача.

Цена је фиксна и не подлеже променама након закључења уговора.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да за тражена добра исплати добављачу средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом, на текући рачун добављача бр. _____ код пословне банке _____ након испоруке добара и испостављеним фактурама, најкасније до 45 (четрдесет пет) дана од дана уредно примљене фактуре.

Члан 4.

Добављач се обавезује да испоруку добара из чл. 1 овог уговора изврши у року од _____ календарских дана од дана издавања поруџбенице наручиоца.

Добављач се обавезује да испоруку добара врши по пријему поруџбеница наручиоца, у којима ће наручилац прецизирати врсту и количину добара чија се испорука захтева.

Место испоруке добара је: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе 450, 11000 Београд.



Члан 5.

Добављач се обавезује да испоручи добра у оригиналним затвореним фабричким паковањима и одговарајућег квалитета (оригиналан производ одговарајућих карактеристика) а све према спецификацији наручиоца.

Добављач је у обавези да приликом испоруке добара достави одговарајућу техничку документацију и упутства као и потврду или сертификат којим гарантује да су понуђени стерилни производи у складу са захтевима о стерилности.

Члан 6.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (промила) од уговорене вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан прекорачења рока наведеног у чл. 4 овог уговора, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене цене добара (са ПДВ-ом).

Члан 7.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара из чл. 1 овог уговора и обавезује се да ће предметна добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, као и за оне од стране подизвођача као да их је сам извршио. Учесници који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Члан 8.

Испорука добара из чл 1. овог уговора се врши у приручним магацинима наручиоца.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице наручиоца, уз присуство представника добављача. Све уочљиве грешке (неоригинално и оштећено паковање и сл.) приликом испоруке, наручилац и добављач ће записнички констатовати и пријем таквих добара се неће извршити.

Све недостатке у квалитету испоручених добара добављач је у обавези да отклони, односно изврши замену добра одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Наручилац може да раскине уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, уколико га је добављач обавестио да не жели да изврши своје обавезе дефинисане уговором, односно када је очигледно да добављач неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 9.

Гарантни рок испоручених добара је по произвођачкој спецификацији и тече рачунајући од дана испоруке.

Члан 10.

Добављач се обавезује да при подношењу понуде наручиоцу достави бланко меницу за озбиљност понуде и менично овлашћење у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, с тим да евентуални продужетак рока за извршење предмета јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће рок бити продужен и копију картона депонованих потписа.



Добављач се обавезује да на дан закључења уговора достави сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, с тим да евентуални продужетак рока за извршење предмета јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће рок бити продужен и копију картона депонованих потписа.

Члан 11.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 12.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнака примерака, и то 3 (три) за наручиоца и 1 (један) за добављача.

за Наручиоца:

за Добављача:

Проф. др Зорица Вујић, декан Факултета

(Име и презиме)



Образац 8

SPECIFIKACIJA PARTIJE 1 - Staklo laboratorijsko

Red. br.	OPIS	Jedinica mere	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna vrednost bez PDV-a	Ukupno vrednost sa pdv-om	Proizvođač
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Balon dvogrlji ŠG šlif 14/23 50ml	kom	1					
2	Balon dvogrlji ŠG šlif 29/32 100ml	kom	1					
3	Balon okruglo dno šlif 14 od 25ml	kom	10					
4	Balon okruglo dno šlif 14 od 50ml	kom	10					
5	Balon okruglo dno šlif 14/23 25ml	kom	2					
6	Balon okruglo dno šlif 29 od 500ml	kom	15					
7	Balon okruglo dno šlif 29 od 1000ml	kom	15					
8	Balon okruglo dno šlif 29 od 100ml	kom	30					
9	Balon okruglo dno šlif 29 od 250ml	kom	20					
10	Balon okruglo dno šlif 29/32 50ml	kom	5					
11	Balon okruglog dna 2 L	kom	2					
12	Balon okruglog dna 5 L	kom	2					
13	Balon okruglog dna 50ml	kom	5					
14	Balon srcoliki 10ml	kom	2					
15	Balon srcoliki 25ml	kom	2					
16	Bireta sa Selbah crtom i kosom staklenom slavinom 25ml	kom	6	A klasa				



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

17	Bireta automatska 25/0.05ml	kom	3	A klasa				
18	Bireta automatska 25/0.05ml tamna	kom	2	A klasa				
19	Čaša laboratorijska staklena NF 100ml	kom	123					
20	Čaša laboratorijska staklena NF 10ml	kom	25					
21	Čaša laboratorijska staklena NF 150ml	kom	106					
22	Čaša laboratorijska staklena NF 2000ml	kom	5					
23	Čaša laboratorijska staklena NF 250ml	kom	151					
24	Čaša laboratorijska staklena NF 25ml	kom	33					
25	Čaša laboratorijska staklena NF 3000ml	kom	2					
26	Čaša laboratorijska staklena NF 400ml	kom	20					
27	Čaša laboratorijska staklena NF 50ml	kom	125					
28	Čaša laboratorijska staklena NF 600ml	kom	42					
29	Čaša laboratorijska staklena NF 800ml	kom	3					
30	Čaša laboratorijska staklena VF 250ml	kom	41					
31	Čep stakleni šlif-14mm	kom	15					
32	Čep stakleni šlif-19mm	kom	10					
33	Čep stakleni šlif-29mm	kom	10					
34	Epruveta staklena 16x100mm	kom	1000					
35	Epruveta staklena 16x160mm	kom	200					
36	Epruveta staklena,centrifuška,konusna,graduisana 10mL	kom	50					
37	Epruveta staklena,graduisana za određivanje hemoglobina po Sahliju	kom	10					
38	Erlenmajer ŠG 100ml bez šlifa	kom	15					
39	Erlenmajer 100ml šlif NB 29 sa čepom	kom	8					
40	Erlenmajer 250ml šlif NB 29 sa čepom	kom	8					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

41	Erlenmajer 500ml NB 29 sa čepom	kom	8					
42	Erlenmajer ŠG 100ml	kom	30					
43	Erlenmajer ŠG 250ml	kom	90					
44	Erlenmajer ŠG 300ml	kom	10					
45	Erlenmajer ŠG 50ml šlif 29	kom	10					
46	Erlenmajer UG 250ml bez šlifa	kom	10					
47	Erlenmajer UG 500ml bez šlifa	kom	10					
48	Guč boca 500ml - otvor 32-38mm	kom	4					
49	Hemocitometar Neubauer-komora za brojanje krvnih ćelija	kom	3					
50	Kolona po Vigreux-u sa plaštom (zaštita), šlif 29, L=300mm	kom	1					
51	Kondenzator Libigov šlif 29/32 l= 300-400mm	kom	4					
52	Levak Ø 4cm stakleni (kratka cev)	kom	74					
53	Levak Ø 6,5cm stakleni (kratka cev)	kom	60					
54	Levak Ø 60mm stakleni-analitički (kratka cev)	kom	60					
55	Levak Ø 70-80mm stakleni (kratka cev)	kom	20					
56	Levak od sinter stakla S2 (vel.pora 2mm) stakleni Nuč za filtraciju B2 Ø 60mm	kom	20					
57	Levak za odvajanje 100ml	kom	3					
58	Levak za odvajanje 250ml (teflonska slavina)	kom	8					
59	Levak za odvajanje po Skvibu 29/32 250ml	kom	10					
60	Lula bez pipka šlif NB 29 (kratka cev)	kom	20					
61	Lula vakum šlif NB 29/29	kom	8					
62	Menzura staklena, graduisana VF 5ml	kom	3	A klasa				
63	Menzura staklena, graduisana NF 100ml	kom	6					
64	Menzura staklena, graduisana VF 100ml	kom	43	A klasa				



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

65	Menzura staklena, graduisana VF 10ml	kom	55	A klasa				
66	Menzura staklena, graduisana VF 250ml	kom	2	A klasa				
67	Menzura staklena, graduisana VF 25ml	kom	55	A klasa				
68	Menzura staklena, graduisana VF 50ml	kom	115	A klasa				
69	Mikroskopske ljuspice 20x20mm	kom	2000					
70	Mikroskopske ljuspice 24x24mm	kom	4000					
71	Mikroskopske pločice 76x26mm	kom	1000					
72	Mikroskopske pločice brusene 76x26	kom	2500					
73	Mikroskopske pločice-superfrost plus 1/72	pak	14					
74	Normalni sud sa staklenim čepom 1000ml	kom	1	A klasa				
75	Normalni sud sa staklenim čepom 100ml svetlo staklo	kom	33	A klasa				
76	Normalni sud sa staklenim čepom 100ml tamno staklo	kom	5	A klasa				
77	Normalni sud sa staklenim čepom 10ml	kom	89	A klasa				
78	Normalni sud sa staklenim čepom 10ml ø 10mm svetlo staklo	kom	150	A klasa				
79	Normalni sud sa staklenim čepom 10ml ø 10mm tamno staklo	kom	10	A klasa				
80	Normalni sud sa staklenim čepom 10ml tamno staklo	kom	5	A klasa				
81	Normalni sud sa staklenim čepom 2000ml	kom	10	A klasa				
82	Normalni sud sa staklenim čepom 200ml	kom	3	A klasa				
83	Normalni sud sa staklenim čepom 250ml	kom	10	A klasa				
84	Normalni sud sa staklenim čepom 25ml ø 10mm	kom	20	A klasa				
85	Normalni sud sa staklenim čepom 25ml svetlo staklo	kom	27	A klasa				
86	Normalni sud sa staklenim čepom 25ml tamno staklo	kom	5	A klasa				
87	Normalni sud sa staklenim čepom 500ml	kom	7	A klasa				
88	Normalni sud sa staklenim čepom 50ml svetlo staklo	kom	45	A klasa				
89	Normalni sud sa staklenim čepom 50ml tamno staklo	kom	10	A klasa				



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

90	Normalni sud sa staklenim čepom 5ml svetlo staklo	kom	15	A klasa				
91	Odmerni sud sa staklenim čepom 25mL	kom	20	A klasa				
92	Petrijeva šolja staklena sa poklopcem, bez pregrada Ø 100	kom	20					
93	Pipeta graduisana 0,1ml	kom	10	A klasa				
94	Pipeta graduisana 10ml	kom	60	A klasa				
95	Pipeta graduisana 25ml	kom	50	A klasa				
96	Pipeta graduisana 5ml	kom	65	A klasa				
97	Pipeta po Pasteru, staklena 150mm	kom	1000					
98	Pipeta po Pasteru, staklena 230mm	kom	1000					
99	Pipeta trbušasta 1mL	kom	5	A klasa				
100	Pipeta trbušasta 2mL	kom	5	A klasa				
101	Pipeta trbušasta 5mL	kom	10	A klasa				
102	Prskalica staklena za TLC sa nastavkom za gumenu propipetu (1 mehur)	kom	3					
103	Reagens bočica 100ml za čvrste supstance, tamna	kom	6					
104	Reagens bočica 100ml za tečne supstance, svetla	kom	4					
105	Reagens bočica 100ml za tečne supstance, tamna	kom	4					
106	Reagens bočica 50ml za tečne supstance, svetla	kom	20					
107	Reagens bočica 50ml za tečne supstance, tamna	kom	8					
108	Reagens bočica sa šlifom 1 L za čvrste supstance, tamna	kom	5					
109	Reagens bočica sa šlifom 100ml za cvrste supstance, tamna	kom	10					
110	Reagens bočica sa šlifom 100ml za tečne supstance, svetla	kom	10					
111	Reagens bočica sa šlifom 250ml za čvrste supstance, tamna	kom	5					
112	Reagens bočica sa šlifom 250ml za tečne supstance, svetla	kom	5					
113	Reagens bočica sa šlifom 50ml za čvrste supstance, tamna	kom	10					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

114	Reagens bočica sa šlifom 50ml za tečne supstance, svetla	kom	10					
115	Sahatno staklo $d=100\text{mm}$	kom	60					
116	Stakleni špric za TLC i HPLC sa ravnom iglom 10ul Type 701 SN	kom	2					
117	Stakleni špricevi za HPLC sa fiksnom iglom 100ul Type 710 NR	kom	1					
118	Štapić stakleni 5x250mm	kom	490					
119	Termometar sa šlifom 14 od 0 do 250C alkoholni	kom	1					
120	Termometar-30+150 C alkoholni	kom	21					
121	Tikvica odmerna NB 12/21 100mL čep	kom	2	A klasa				
122	Vegeglas Ø 30mm	kom	12					
123	Vegeglas Ø 40x40mm	kom	10					

UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA NUMERIČKI:

**UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA
TEKSTUALNO:**

Datum:

MP

Potpis:



SPECIFIKACIJA PARTIJE 2 - Laboratorijski potrošni materijali

Red. br.	OPIS	Jedinica mere	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna vrednost bez PDV-a	Ukupno vrednost sa pdv-om	Proizvođač
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bočica PVC bela sa poklopcem na navoj i unutrašnjim čepom 100ml	kom	200					
2	Bočica PVC bela sa poklopcem na navoj i unutrašnjim čepom 10ml	kom	200					
3	Bočica PVC bela sa poklopcem na navoj i unutrašnjim čepom 20ml	kom	200					
4	Bočica PVC bela sa poklopcem na navoj i unutrašnjim čepom 50ml	kom	750					
5	Ceram ploča 175x175mm	kom	13					
6	Crevo gumeno za plamenike, unutrašnji Ø 8mm, debljina zida 2mm	m	80					
7	Crevo gumeno-unutrašnji Ø 1cm, spoljni 1,5cm	m	80					
8	Crevo gumeno-unutrašnji Ø 6mm, debljina zida 2mm	m	150					
9	Crevo gumeno-unutrašnji Ø 8mm, debljina zida 2mm	m	200					
10	Crevo gumeno-vakuuum, unutrašnji Ø 6mm, debljina zida 5mm	m	60					
11	Crevo gumeno-vakuuum, unutrašnji Ø 8mm, debljina zida 5mm	m	40					
12	Crevo silikonsko-unutrašnji Ø 8mm, debljina zida 1,5mm	m	20					
13	Čaše PVC PP transparentne,graduisane,autoklavabilne 2L	kom	2					
14	Čaše PVC PP transparentne,graduisane,autoklavabilne 1L	kom	2					
15	Čep gumeni 23/29	kom	30					
16	Čep gumeni sa otvorom (15mm) za elektrodu gornji 32mm donji 27mm	kom	5					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

17	Čep gumeni sa otvorom (20mm) za elektrodu gornji 45mm donji 40mm	kom	5					
18	Čep gumeni visina 2,5cm (gornji Ø 2,2cm donji Ø 1,7mm (konusni čep))	kom	10					
19	Čep gumeni za šlif 14 (donji Ø 12,5mm, visina 22-25mm, gornji Ø 15-17mm)	kom	100					
20	Čep gumeni za šlif 17 (donji Ø 17mm, visina 25-30mm, gornji Ø 18-19mm)	kom	100					
21	Čep gumeni za šlif 29 (donji Ø 26mm, visina 32-35mm, gornji Ø 30-32mm)	kom	100					
22	Čep plutani (donji Ø 20mm, visina 32 do 35mm, gornji Ø 25-28mm)	kom	200					
23	Čep plutani za šlif 14 (donji Ø12mm,visina 22-25mm,gornji Ø15-16mm)	kom	200					
24	Čep plutani za šlif 17 (donji Ø16mm,visina 25-30mm,gornji Ø18-20mm)	kom	200					
25	Čep plutani za šlif 29 (donji Ø26mm,visina 32 do 35mm,gornji Ø32mm)	kom	200					
26	Čep plutani-gornji Ø 18mm, donji 15 mm	kom	50					
27	Čep plutani-gornji Ø 35mm, donji 28mm	kom	100					
28	Četka laboratorijska srednja br. 3 (za pranje menzura od 100ml i balona od 100ml)	kom	30					
29	Četka laboratorijska veća br. 5 (za pranje balona od 500ml i 1000ml)	kom	15					
30	Četka laboratorijska veličina 3cm	kom	10					
31	Četka laboratorijska veličina 5cm	kom	10					
32	Četka laboratorijska za pranje čaša 4cm	kom	5					
33	Četka laboratorijska za pranje epruveta br. 1	kom	170					
34	Četka laboratorijska za pranje epruveta br. 2	kom	10					
35	Četka laboratorijska za pranje menzura 3cm	kom	5					
36	Četka za pranje izuzetno uskog lab.posuđa od PE pene koje se prilagođava širini posuđa (Ø vrha 20mm, dužina 220mm)	kom	1					
37	Četka za pranje uskog lab.posuđa od PE pene (Ø 20mm,dužina 410mm)	kom	1					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

38	Ћетка за прanje velikog lab.posuđa od PE пене са прошиrenim loptastim врhom (Ø 70mm дужине 48mm)	kom	1					
39	Držač за еpendorfice у три боје: плава, жута и роze, дугуљастог облика, 4 у 1; 180x90x52mm, аутоклаvabilне; (4 стране за држање еpendorfica, промери отвора на те 4 стране су 30mm (4 вијалице од 50ml), 17mm (12 вијалица од 15ml), 12mm (32 вијалице од 1,5 до 2ml) и 8 mm (32 вијалице од 0,5ml).	kom	3					
40	Držač hirurške игле за ушивање 125mm, затупљени крајеви, дуга дршка (NEEDLE HOLDER (CONVERSE, LONG GROOVES 125mm 5 1/8)	kom	1					
41	Držač за skalpel величина #3 (за сеčива 10-15)	kom	1					
42	Elisa ploče 96 ravno dno, maxisorp (Immuno plates, PS, 96 wells, maxisorp)	kom	120					
43	Ependorfice PVC са затвараčem 1500µL (1,5ml)	kom	1000					
44	Ependorfice PVC са затвараčem 250µL (0,5ml)	kom	1000					
45	Epruveta PVC 16x100mm	kom	1000					
46	Epruveta PVC конусна, градуисана 10ml	kom	100					
47	Epruveta PVC са чепом Ø 12/75 4mL	kom	9000					
48	Epruveta PVC са затвараčem, стерилна, градуисана, 50ml	kom	130					
49	Epruveta PVC стерилна конусна са затвараčem, градуисана 12ml	kom	350					
50	Epruveta PVC стерилна са чепом за једнократну употребу 16x100mm	kom	3300					
51	Eza PVC стерилна 10ml	kom	5000					
52	Filter membranski погодан за špric (величина pore 0,2 mikrona) целулозни ацетатни Ø 2,5cm	kom	10					
53	Hronometri лабораторијски	kom	5					
54	Kadica PVC лабораторијска 35x45x8 (од 5 до 8 литара)	kom	4					
55	Kapaljka PVC 3ml	kom	1500					
56	Kartonske kutije отпорне на замрзавање (Kriobox), за криовијалице и остале вијалице; kutija је димензије 136x136x50mm (dxšxv) висина 50mm са 100 отвора (раздвјач 10x10)	kom	30					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

57	Kartonski inserti za razdvajanje veličine 10x10mm; koji dolaze uz Kriobox (veličina kompartmenta 12,5x12,5mm, visina 30mm) visina 50mm sa 100 otvora (razdvajac 10x10)	kom	30					
58	Kašičice PVC dvostrane 12cm	kom	20					
59	Kašika metalna za odmeravanje supstance-mala	kom	27					
60	Kašika metalna-dupla 150mm	kom	50					
61	Kašika PVC 150mm	kom	20					
62	Kašika PVC dupla (dvostrana) 180mm	kom	30					
63	Kiveta kvarcna za spektrofotometar 10mm	kom	4					
64	Kiveta mikro PVC 2,5ml (12,5x12,5x45mm)	kom	200					
65	Kiveta za centrifugu za Iskrin aparat, staklena 15ml	kom	30					
66	Klema za elektrodu micro-clamps 10-25mm otvaranje-cink	kom	5					
67	Klema za elektrodu three-prong clamp 0-30mm-otvaranje-za birete-gvožđe, dužina 140mm	kom	5					
68	Kleme metalne za lab.stalak sa oprugom-univerzalne	kom	6					
69	Klipoks držač za boce širokog grla šlif 29/32	kom	1					
70	Kontejner za bezbedno odlaganje medicinski otpada, PP, autoklavijabilan 1L	kom	10					
71	Kutija PVC okrugla sa poklopcem na navoj 100gr	kom	100					
72	Kutija PVC okrugla sa poklopcem na navoj 10gr	kom	100					
73	Kutija PVC okrugla sa poklopcem na navoj 30gr	kom	1000					
74	Kutija PVC okrugla sa poklopcem na navoj 50gr	kom	700					
75	Magnet za mag.mešalicu 10mmX6mm	kom	20					
76	Magnet za mag.mešalicu 20mmX6mm	kom	20					
77	Magnet za mesanje-set razlicitih velicina (10 u setu sledećih dimenzija: 15x4,5mm (1), 20x7mm (2), 25x6mm (2), 30x6mm (1), 40x8mm (2) i 5x8mm (2))	set	1					
78	Makaze hirurške prave 20cm	kom	15					
79	Makaze hirurške za finu preparaciju tkiva 120mm, oba vrha oštra, zaobljeno sečivo (IRIS SCISSORS 120mm, 4 3/4 SHARP/SHARP, CURVED)	kom	1					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

80	Makaze hirurške za finu preparaciju tkiva 90mm, oba vrha oštra,pravo sečivo (IRIS SCISSORS 90mm, 3 1/2 SHARP/SHARP, STRAIGHT)	kom	1					
81	Makaze hirurške za preparaciju tkiva (delicate) 115mm, oba vrha oštra, zaobljeno sečivo (IRIS SCISSORS 115mm, 4 1/2 SHARP/SHARP, STRAIGHT)	kom	1					
82	Makaze hirurške-male 115mm, oba oštra vrha (SUTURE SCISSORS 115mm, 4 1/2 SHARP/SHARP,CURVED)	kom	1					
83	Makaze hirurške-male 145mm, jedan vrh zatupljen drugi oštari (SUTURE SCISSORS 145mm, 5 3/4 SHARP/BLUNT,CURVED)	kom	1					
84	Makaze hirurške-male 150mm, jedan vrh zatupljen drugi oštari (SUTURE SCISSORS 150mm, 6 SHARP/BLUNT,STRAIGHT)	kom	1					
85	Maska za lice sa filterom za zaštitu od isparljivih toksičnih i visokotoksičnih jedinjenja (cool flow valve zaštitni nivo FFF3D (50xOEL))	kom	5					
86	Mašice metalne za tigl 25cm	kom	21					
87	Micro tube (za autoklav) 0,5ml	kom	7000					
88	Micro tube (za autoklav) 1,5ml	kom	11000					
89	Micro tube (za autoklav) 2,0ml	kom	7000					
90	Elisa ploče 96 RM (Microplates with 8x12 wells), 1/100	kut.	1					
91	Mikro-propipeta za melanžere	kom	4					
92	Muf za elektrode 360 stepeni okretanje, gvoždje hromirano 16,5mm kat.otvaranje	kom	5					
93	Muf za elektrode od gvožđa -20mm otvaranje zavrtnja	kom	5					
94	Muf za kleme	kom	3					
95	Nastavci gumeni za očne kapaljke (tzv.šeširić)	kom	50					
96	Nastavci za automatsku pipetu (za autoklav) 100-1000µL	kom	6000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
97	Nastavci za automatsku pipetu (za autoklav) 10-200µL	kom	6000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

98	Nastavci za automatsku pipetu 1000 μ L plavi	kom	1000	kompatibilni za automatsku pipetu LLG				
99	Nastavci za automatsku pipetu 1000 μ L plavi	kom	25000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
100	Nastavci za automatsku pipetu 10000 μ L plavi	kom	1000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
101	Nastavci za automatsku pipetu 100-1000 μ L	kom	2000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
102	Nastavci za automatsku pipetu 20 μ L žuti	kom	2000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
103	Nastavci za automatsku pipetu 20-200 μ L žuti	kom	30000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
104	Nastavci za automatsku pipetu 500 μ L plavi	kom	1000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
105	Nastavci za automatsku pipetu do 10 μ L	kom	2000	kompatibilni za automatsku pipetu Ependorf				
106	Papir chromatography 58x68 1 CHR	tab	100	Whatman ili odgovarajuće				
107	Papir filter kvalitativni 580x580mm 90g	tab	1040					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

108	Papir filter kvalitativni guverirani 580x580mm 70g	tab	10					
109	Papir filter kvantitativni crna traka, Ø 110mm	kut	5					
110	Papir filter kvantitativni plava i crna traka 12,5cm	kut	5					
111	Papir lakmus-crveni 1/100	pak	12					
112	Papir lakmus-plavi 1/100	pak	12					
113	Papir lakmus-univerzalni pH fix 0-14 1/100	pak	13					
114	Parafilm 75mx100mm	kotur	1					
115	Pean sa dugim zakrivljenim krajem za kompresiju pri hirurskim intervencijama 14.5cm (peritoneum forceps)	kom	1					
116	Pean sa vrlo finim vrhom za kulture tkiva (micro forceps) 15.5cm	kom	1					
117	Pinceta (Stainless steel 18/10) 250mm	kom	1					
118	Pinceta anatomska, zakrivljena 12cm	kom	1					
119	Pinceta disekciona 12cm	kom	1					
120	Pinceta disekciona, zaobljen kraj 9,5cm	kom	1					
121	Pinceta prava (Stainless steel 18/10) 150mm	kom	21					
122	Ploče mikrotitracijske pvc sa 96 mesta, ravnim dnom, poklopcem, sterilne	kom	1000					
123	Ploče polistierinske za ćelijsku kulturu, sterilne sa poklopcem, 24 mesta	kom	50					
124	Ploče za TLC sa silikagelom 20x20cm	pak	3					
125	Pločica keramička za žarenje-standard	kom	5					
126	Postolje za balone od plute Ø 8cm spoljni- Ø 3cm unutrašnji	kom	2					
127	Posudice za merenje tečnih i čvrstih supstanci sa ravnim dnom i piskom za lakše sipanje 140ml (DxŠxV 133x89x25mm) 1/250	pak	1					
128	Posudice za merenje tečnih i čvrstih supstanci sa ravnim dnom i piskom za lakše sipanje 20ml (DxŠxV 57x41x8mm) 1/250	pak	1					
129	Propipeta gumena-1 mehur	kom	110					
130	Pumpica za birete-1 mehur	kom	5					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

131	Skalpel nožić,sterilni,nerđajući čelik, veličina 10 1/100	pak	1					
132	Skalpel nožić,sterilni,nerđajući čelik, veličina 11 1/100	pak	1					
133	Stalak pvc za ependorfice 1,5ml sa 100 mesta	kom	1					
134	Stalak pvc za epruvete Ø 18, 48RM (12x4)	kom	10					
135	Stetoskop	kom	3					
136	Syringe filter 0.45um 25mm,nylon,nesterilne 1/50	pak	8					
137	Špatula metalna dvostrana za odmeravanje supstance-mala (DxŠ 130mmx3mm)	kom	5					
138	Špatula metalna dvostrana, zakrivljena za odmeravanje supstance-mala (dxš 150mmx4mm)	kom	5					
139	Špatula metalna mikro 130mm, širina 3mm	kom	1					
140	Špatula metalna sa uskom kašikicom sa jedne strane 150mm	kom	10					
141	Špric boca - PVC 0,2 litara	kom	29					
142	Špric boca - PVC 0,5 litara	kom	84					
143	Špric boca - PVC 1 litar	kom	6					
144	Štap za vađenje magneta za mešanje 25cm	kom	1					
145	Štipaljke laboratorijske drvene	kom	84					
146	Tajmer 3 u 1; 20h (Triple Timer)	kom	1					
147	Tigl porcelanski Ø 50x40mm	kom	50					
148	Tigl porcelanski za žarenje,VF 4cm, gornji Ø 3cm	kom	100					
149	Torba za transportovanje uzoraka 10 L	kom	2					
150	Transferpeta digitalna varijabilna 0,5-10uL	kom	1					
151	Transferpeta digitalna varijabilna 1000-10000uL	kom	1					
152	Transferpeta digitalna varijabilna 500-5000uL	kom	1					
153	Tučak porcelanski 26x103mm, neglaziran	kom	30					
154	Vaskularni forceps-pravi krajevi 100mm	kom	1					



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

155	Zdelica porcelanska za uparavanje 10ml	kom	5					
156	Zdelica porcelanska za uparavanje 8ml	kom	5					
157	Pipeta automatska 0,5-10 μ L	kom	3					
158	Pipeta automatska 1000-10000 μ L	kom	3					
159	Pipeta automatska 100-1000 μ L	kom	2					
160	Pipeta automatska 20-200 μ L	kom	4					
161	Pipeta sterilne 10ml	kom	5000					
162	Pipeta sterilne 5ml	kom	5000					
163	Klema dužina 130mm i raspon 50mm	kom	4					
164	Klema dužina 225mm i raspon 70mm	kom	8					
165	Muf dužina 70-80mm	kom	8					

UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA NUMERIČKI:

**UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA
TEKSTUALNO:**

Datum:

MP

Potpis:



SPECIFIKACIJA PARTIJE 3 - Medicinski i sanitetski materijali

Red. br.	OPIS	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna vrednost bez PDV-a	Ukupno vrednost sa pdv-om	Proizvođač
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Gaza sterilna 1mx80cm	pak	15				
2	Igle 0,45x12mm	kom	200				
3	Igle 0,7x30mm	kom	400				
4	Igle 0,7x40mm	kom	1200				
5	Igle 1,2x40mm	kom	200				
6	Kompresa sterilna 5x5cm 16 slojeva	kom	25				
7	Lancete PVC sterilne za određivanje krvne grupe,contact act.1,8mmx21G (0,81 mm)	kom	200				
8	Maska hirurška troslojna, traka, lajsna za nos	kom	100				
9	Rukavice za jednokratnu upotrebu bez talka-latex L 1/100	pak	29				
10	Rukavice za jednokratnu upotrebu bez talka-latex M 1/100	pak	69				
11	Rukavice za jednokratnu upotrebu bez talka-latex S 1/100	pak	19				
12	Rukavice za jednokratnu upotrebu sa talkom-latex L 1/100	pak	10				
13	Rukavice za jednokratnu upotrebu sa talkom-latex M 1/100	pak	10				
14	Rukavice za jednokratnu upotrebu sa talkom-latex S 1/100	pak	10				



Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет
Војводе Степе бр. 450, 11000 Београд

15	Rukavice za jednokratnu upotrebu-nitrilne plave L 1/100	pak	10				
16	Rukavice za jednokratnu upotrebu-nitrilne plave M 1/100	pak	18				
17	Rukavice za jednokratnu upotrebu-nitrilne plave S 1/100	pak	5				
18	Špric PVC insulinski sa iglom, merna skala, luer slip 1mL	kom	500				
19	Špric PVC trodelni, bez igle, merna skala, luer lock 10ml	kom	1300				
20	Špric PVC trodelni, bez igle, merna skala, luer lock 1ml	kom	700				
21	Špric PVC trodelni, bez igle, merna skala, luer lock 20ml	kom	100				
22	Špric PVC trodelni, bez igle, merna skala, luer lock 2ml	kom	200				
23	Špric PVC trodelni, bez igle, merna skala, luer lock 5ml	kom	400				
24	Vakutajneri EDTA 10mL	kom	200				
25	Vakutajneri EDTA 6mL	kom	200				
26	Vakutajneri serumski, bez gela 10mL	kom	200				
27	Vakutajneri serumski, bez gela 6mL	kom	200				
28	Vata medicinska hidrofилna	kg	25				
29	Vata papirna	kg	170				

UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA NUMERIČKI:

UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA TEKSTUALNO:

Datum:

MP

Potpis:



SPECIFIKACIJA PARTIJE 4 - Polistirenski materijali

Red. br.	OPIS	Jedinica mere	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna vrednost bez PDV-a	Ukupno vrednost sa pdv-om	Proizvođač
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Epruvete polistirenske 5mL sa okruglim dnom, bez zatvarača, sterilne za Becton Dickinson FACSCalibur (protočni citometar) 1/1000	kut.	1	Becton Dickinson ili odgovarajuće				
2	Mrežice sterilne, najlonske za pasiranje tkiva-beli (Cell Strainer 70µm beli)	kom	50	Becton Dickinson ili odgovarajuće				

UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA NUMERIČKI:

UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-A IZRAŽENA TEKSTUALNO:

Datum:

MP

Potpis: